



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
OSNOVNA ŠKOLA NIKOLE TESLE
Zagreb, Ivana Matetića Ronjgova 67
OIB: 32542348836

KLASA: 011-05/25-01/3
URBROJ:251-196-25-1
Zagreb, 11. rujna 2025. godine

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), odredbama Pravilnika o radu Osnovna škola Nikole Tesle, odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovna škola Nikole Tesle (u daljnjem tekstu: Pravilnik) ravnatelj Osnovne škole Nikole Tesle raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu

OPERATIVNI DJELATNIK/ICA ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU - rad na neodređeno, puno radno vrijeme - 40 sati tjedno – 1 izvršitelj

Probni rad može se ugovoriti prema odredbama članka 25. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN 29/24)

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.) Izrazi koji se koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Mjesto rada: sjedište ustanove (Osnovna škola Nikole Tesle, Zagreb, Matetićeve 67) a prema potrebi i izvan sjedišta

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

Uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa sukladno Zakonu o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23), osoba koja zasniva radni odnos u školskoj ustanovi mora ispunjavati i posebne uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i Pravilnikom o dopuni Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 71/2025.)

Kandidati koji se javljaju na natječaj dužni su priložiti:

1. vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj koja sadrži osobne podatke kandidata (ime, adresu stanovanja, kontakt broj, e-mail adresu) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje
2. životopis
3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (SSS, minimalno na razini 4.2. HKO)
4. dokaz o državljanstvu
5. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi; ne starije od dana raspisivanja natječaja
6. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje; ne starije od dana raspisivanja natječaja

7.dokaz o završenom Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama

Poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati samo osoba koja je završila Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama. Iznimno, poslove Operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom mjestu, a ukoliko ne završi Program obrazovanja u propisanom roku, prestaje ugovor o radu istekom posljednjeg dana roka za završetak Programa obrazovanja.

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatima nakon završetka natječajnog postupka.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (NN 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16.)

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92., 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49.st.1.Zakona) dostupne na poveznici

Ministarstva hrvatskih

branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na oglas dužna je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune, provest će se vrednovanje u skladu s Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Nikole Tesle.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Osoba koja ne podnese pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom u postupku natječaja i ne obavještava se o razlozima zašto se ne smatra kandidatom natječaja. Vrijeme, mjesto i način održavanja procjene i vrednovanja kandidata objavit će se najkasnije tri dana prije dana određenog za procjenu i vrednovanje putem mrežne stranice Škole.

Kandidati se neće posebno pozivati. Ukoliko se ne pojave na procjeni i vrednovanju, smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj te se ne smatraju kandidatima.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam (8) dana od dana objave natječaja.

Prijave na natječaj dostavljaju se neposredno ili poštom na adresu Osnovne škole Nikole Tesle, Zagreb, Matetićeve 67, s naznakom „za natječaj – operativni djelatnik“.

Obavijest o rezultatima natječaja Škola će objaviti na mrežnoj stranici škole te se smatra da je dostava obavljena istekom roka od 8 dana od dana javne objave.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidat daje privolu Školi za obradu osobnih podataka kandidata iz natječajne dokumentacije u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Natječaj je objavljen na Oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole i mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Zagreb. **Natječaj traje od 11.9.2025. do 19.9.2025. godine.**

Ravnatelj Škole:

Romana Ana Rešić, mag.prim.educ.