

Prvi roditeljski sastanak

Zakoni i pravilnici – osnovne informacije

Rujan 2021.





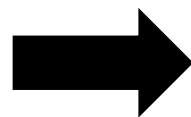
SADRŽAJ

1. KALENDAR ŠKOLSKE GODINE
2. ZAKONI, PRAVILNICI I DOKUMENTI ŠKOLE
3. EPIDEMIOLOŠKE MJERE U ŠKOLI

Web škole

<http://os-ntesle-zg.skole.hr>

SVI VAŽNI DOKUMENTI



The screenshot shows the website interface for 'OS Nikole Tesle ZG'. At the top, there are navigation links: Webmail, Knjižnica, Spajalica, OnLine tečajevi, Forum, and Kontakti. A search bar is located in the top right corner. The main content area features several news articles:

- vijesti**
Jelovnik za RUJAN od 10.9. do 14.9.2018.
Administrator / datum: 7. 9. 2018. 09:00
Jelovnik se nalazi pod opširnije.
- OBAVIJEST O POČETKU NASTAVE MAKEDONSKOG JEZIKA**
Administrator / datum: 3. 9. 2018. 11:37
Nastava makedonskog jezika počinje:
7. 9. 2018. godine u 11:30 sati- za učenike [OŠ Nikole Tesle](#)
8. 9. 2018. godine u 10:00 sati- za učenike [ostalih škola](#)
- POČETAK NASTAVNE GODINE**
Administrator / datum: 31. 8. 2018. 12:00
Pogledaj pod opširnije.
- Šestaši na Krku**
Administrator / datum: 12. 6. 2018. 17:51
U utorak 29. svibnja 2018. u ranih jutarnjim satima, učenici šestih razreda sa svojim razrednicama Petrom Šelebaj, Anđelom Pavlič Mišuro, Jasminkom Možgon Jarić i u pratnji vjeroučiteljice Ive Janje Bezjak krenuli su na terensku nastavu na otok Krk.
- Šestaši na izložbi Katarina Velika u Klovičevim dvorima**
Administrator / datum: 12. 6. 2018. 17:37
U srijedu 6. lipnja 2018. godine šestaši sa svojim razrednicama Petrom Šelebaj, Anđelom Pavlič Mišuro, Jasminkom Možgon Jarić, a u organizaciji profesorice...

On the left side, there is a sidebar menu with categories like 'Naslovnica', 'O školi', 'Projekt', 'Nastava', 'Kutak za učenike', 'Kutak za roditelje', 'Korisničke postavke', 'Foto-galerija', 'Makedonski jezik', 'Ponude za izlete', 'Stručna služba', 'KUD škole', 'Natječaj', 'Razredne stranice', 'Videokonferencije', 'Produženi boravak', and 'Raspored zvona'. Below the menu is a table with 8 rows of time slots.

At the bottom of the sidebar, there is a section for 'DOKUMENTI' which is highlighted with a green border. It contains the following text:

Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika šk. ustanova u poduzimanju zaštite prava učenika

Priloženi dokumenti:
Pravilnik vrednovanje.pdf
Državni pedagoški standard osnovnoskolskog sustava odgoja i obrazovanja(1).pdf
Nacionalni okvirni kurikulum web (listopad 2011).pdf
ŠKOLSKI KURIKULUM za školsku godinu 2017.-18..pdf
Godišnji plan i program rada škole za 2017.-18..pdf
Protokol o postupanju u slučaju nastjeja medju djecom



ŠKOLSKI PROJEKTI



KORAK PO KORAK
pučko otvoreno učilište



Erasmus+

HIMNA ŠKOLE



Kalendar školske godine 2021./2022.

ucenici.com
Portal za učitelje, učenike i roditelje!

RUJAN						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

LISTOPAD						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

STUDENI						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

PROSINAC						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

SIJEČANJ						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

VELJAČA						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

OŽUJAK						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

TRAVANJ						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

SVIBANJ						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

LIPANJ						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

SRPANJ						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

KOLOVOZ						
po	ut	sr	če	pe	su	ne
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Jesenski odmor za učenike počinje 2. studenoga 2021. godine i traje do 3. studenoga 2021. godine, s tim da nastava počinje 4. studenoga 2021. godine.

Prvi dio zimskoga odmora za učenike počinje 24. prosinca 2021. godine i traje do 7. siječnja 2022. godine, s tim da nastava počinje 10. siječnja 2022. godine.

Drugi dio zimskoga odmora za učenike počinje 21. veljače 2022. godine i završava 25. veljače 2022. godine, s tim da nastava počinje 28. veljače 2022. godine.

Proletni odmor za učenike počinje 14. travnja 2022. godine i završava 22. travnja 2022. godine, s tim da nastava počinje 25. travnja 2022. godine.

1.11.2021. Svi sveti	26.12.2021. Sveti Stjepan	18.04.2022. Uskrsni ponedjeljak	22.06.2022. Dan antifašističke borbe
18.11.2021. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	1.01.2022. Nova godina	1.05.2022. Praznik rada	5.08.2022. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja
25.12.2021. Božić	6.01.2022. Sveta tri kralja	30.05.2022. Dan državnosti	15.08.2022. Velika Gospa
	17.04.2022. Uskrs	16.06.2022. Tijelovo	

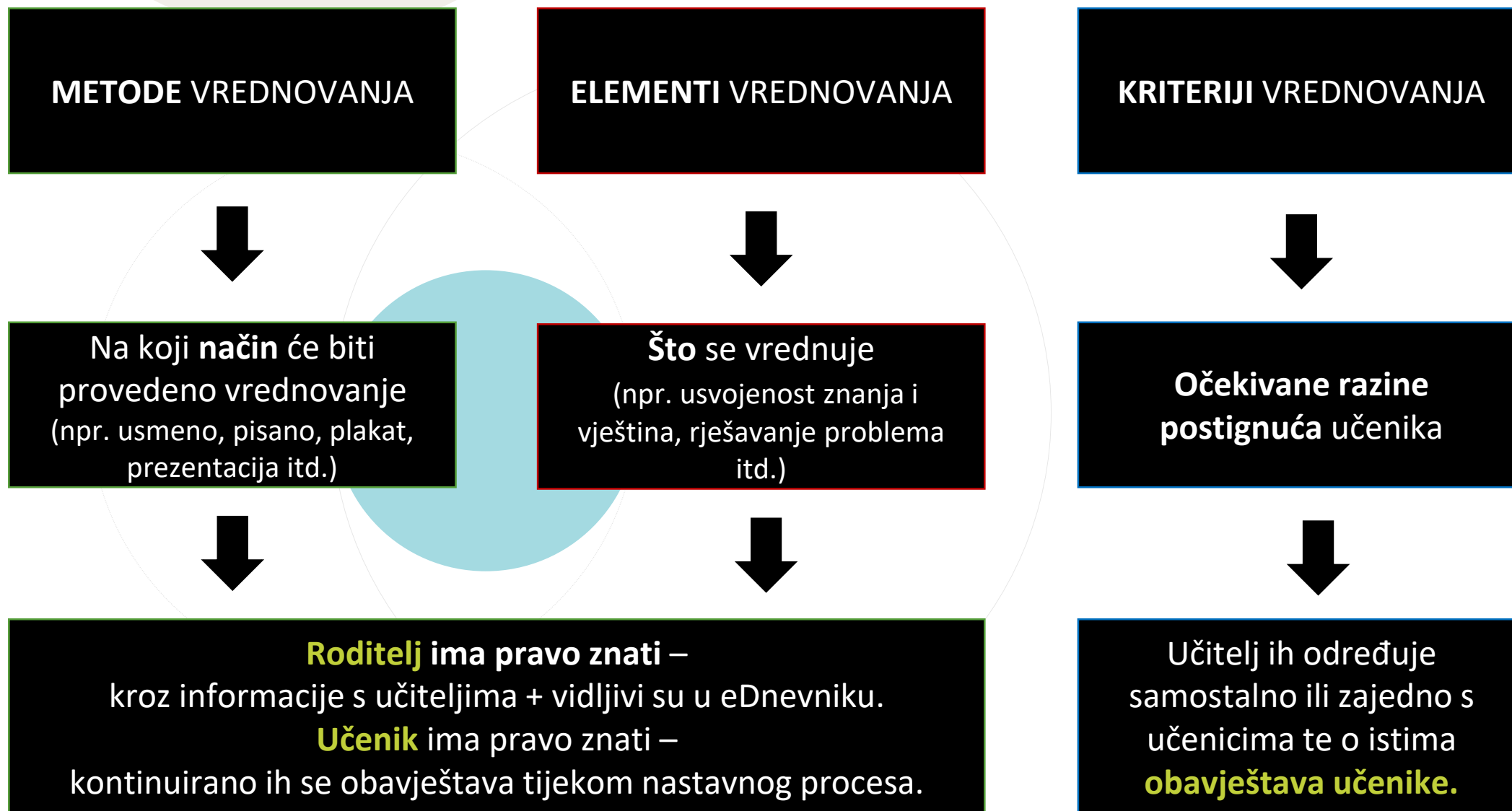
Nenastavni dani na razni naše škole bit će odlučeni Godišnjim planom i programom do kraja rujna.



PRAVILNIK O VREDNOVANJU

PRAVILNIK O NAČINIMA, POSTUPCIMA I
ELEMENTIMA VREDNOVANJA UČENIKA
U OSNOVNOJ I SREDNJOJ ŠKOLI







KOJE NASTAVNE SADRŽAJE UČENICI TREBAJU OSTVARITI?

Okvirni godišnji izvedbeni kurikulumi mogu se naći na web stranicama Ministarstva znanosti i obrazovanja:

<https://mzo.gov.hr/vijesti/okvirni-godisnji-izvedbeni-kurikulumi-za-nastavnu-godinu-2021-2022/4522>

UVODNO PROVJERAVANJE

- može se provesti, ali nije obavezno
- unosi se u rubriku bilježaka (bez ocjenjivanja)

USMENO PROVJERAVANJE

- može se provoditi na svakom satu, **bez najave**
- u pravilu 10 min po učeniku
- **dnevno najviše 2 usmene provjere po učeniku**
- uz pisanu provjeru, **1 usmena provjera dnevno**



PISANO PROVJERAVANJE

= svi pisani oblici provjere koji
rezultiraju ocjenom

- 1 dnevno i 4 tjedno
- najavljuje se 14 dana ranije i
upisuje u e-dnevnik (izmjena od
15.9.2021.)

ZAKLJUČNA OCJENA

- **ne mora proizlaziti iz aritmetičke sredine** upisanih ocjena
- rezultat je ukupnog **procesa vrednovanja tijekom cijele nastavne godine**
- učenik ili roditelj učenika koji **nije zadovoljan zaključenom ocjenom** ima pravo u roku od 2 dana od završetka nastavne godine podnijeti **zahtjev Učiteljskom vijeću radi polaganja ispita pred povjerenstvom** (*Statut škole*)

PRAVA I OBAVEZE UČITELJA

- ✓ svi učitelji dužni su jednom tjedno planirati **termine za individualne informativne razgovore** – objavljuju se na mrežnim stranicama škole
- ✓ razrednik je dužan održati najmanje **tri roditeljska sastanka**

- ✓ učitelj ocjenjuje javno u razrednome odjelu i dužan je svaku ocjenu priopćiti i obrazložiti učeniku te upisati u imenik
- ✓ ocijenjene radove učitelj je dužan **dati učeniku na uvid** i čuvati u školi do kraja školske godine

PRAVA I OBAVEZE RODITELJA

RODITELJ:

- ima pravo znati **elemente ocjenjivanja**, kao i načine i postupke vrednovanja
- je **dužan redovito dolaziti na roditeljske sastanke** i razgovore s razrednikom
- **ima pravo uvida u radove i ocjene djeteta** na individualnim informativnim razgovorima
- **ima pravo izvijestiti ravnatelja** ako mu razrednik ili predmetni učitelj odbija dati pravodobne i potrebne obavijesti

U posljednja dva tjedna prije završetka nastavne godine **ne organiziraju se** roditeljski sastanci i individualni informativni razgovori.



STATUT ŠKOLE



IZOSTANCI: liječničke potvrde ili potvrde druge institucije

- o **razlogu izostanka** roditelj je obvezan izvijestiti razrednika **najkasnije drugi dan od izostanka**
- **najkasnije drugi dan od dolaska učenika** na nastavu potrebno je **dostaviti liječničku potvrdu** ili potvrdu nadležne institucije

IZOSTANCI: opravdanje od strane roditelja ili skrbnika

- o **razlogu izostanka** obvezano izvijestiti razrednika **najkasnije drugi dan od izostanka**
- izostanak za koji je roditelj **pravodobno podnio zahtjev** za odobrenje izostanka, a kojeg može odobriti:
 - učitelj za izostanak tijekom nastavnoga dana
 - razrednik za izostanak do 3 (pojedinačna ili uzastopna) radna dana
 - ravnatelj za izostanak do 7 (uzastopnih) radnih dana
 - Učiteljsko vijeće za izostanak do 15 (uzastopnih) radnih dana

IZOSTANAK DO 3 RADNA DANA

- moguće više puta godišnje
- osobno ili pisanim putem **najkasnije drugi dan od dolaska učenika u Školu**

MĐUTIM,

- ako učenik **ne dolazi redovito na nastavu ili ne izvršava druge školske obveze**, razrednik će zatražiti od roditelja objašnjenje
- o učenicima koji ne pohađaju nastavu ili ju ne pohađaju redovito, **ravnatelj je dužan izvijestiti nadležne institucije**

WEB ŠKOLE: obrazac za ispričnicu roditelja

O Š Nikole Tesle
Matetićeva 67
10 000 Zagreb

ISPRIČNICA RODITELJA

_____ (ime i prezime učenika)

nije prisustvovao/la nastavi zbog:

_____ (razlog izostanka)

Izostanak obuhvaća dane:

_____ (upisati nadnevak)

Upućuje se razredniku/ci

_____ (ime razrednika/ce)

Potpis roditelja

_____ (puno ime i prezime)

Mjesto i datum:



The screenshot shows the website of OŠ Nikole Tesle. The top navigation bar includes links for 'Webmail', 'Knjižnica', 'Spajalica', 'OnLine tečajevi', 'Forum', and 'Kontakti'. A sidebar on the left contains a menu with categories like 'Naslovnica', 'O škole', 'Projekti', 'Nastava', 'Kontakt za učenike', 'Kontakt za roditelje', 'Korisničke postavke', 'Foto-galerija', 'Makedonski jezik', 'Ponude za izlete', 'Stručna služba', 'KUD škole', 'Natječaj', 'Razredne stranice', 'Videokonferencije', and 'Proluženi boravak'. The main content area features a 'vijesti' section with several news items: 'Jelovnik za RUJAN od 10.9. do 14.9.2018.', 'OBAVIJEST O POČETKU NASTAVE MAKEDONSKOG JEZIKA', 'POČETAK NASTAVNE GODINE', and 'Šestaši na Krku'. A right sidebar contains a search bar, a logo for 'OŠ NIKOLE TESLE', and sections for 'ŠKOLSKI PROJEKTI' (KORAK PO KORAK), 'eTwinning', 'Erasmus+', and 'HIMNA ŠKOLE'.



•

KUČNI RED ŠKOLE

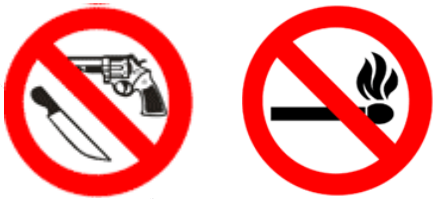
•

ZABRANJENO JE:

- pušenje, unošenje alkohola i drugih opojnih sredstava



- nošenje oružja, unošenje sredstava, uređaja i opreme koji mogu izazvati požar ili eksploziju (pirotehnička sredstva, upaljači, šibice...)



- igranje igara na sreću, kartanje za novac, unošenje tiskovina neprimjerenog sadržaja



- dovođenje stranih osoba u Školu bez odobrenja ravnatelja
- dovođenje životinja u prostor i okoliš Škole



ZABRANJENO JE:

- pisanje po zidovima i inventaru Škole
- bacanje smeća izvan koševa za otpatke



- trčanje, skakanje i naguravanje po hodnicima, spuštanje niz rukohvate stepenica
- pljuvanje, izrugivanje i ostali oblici neprimjerenog ponašanja



- šaptanje, dovikivanje, prepiranje, šetnja po razredu za vrijeme nastave



Štetu na opremi Škole **počinitelj je dužan nadoknaditi** u iznosu tržišne cijene za njeno dovođenje u prethodno stanje.



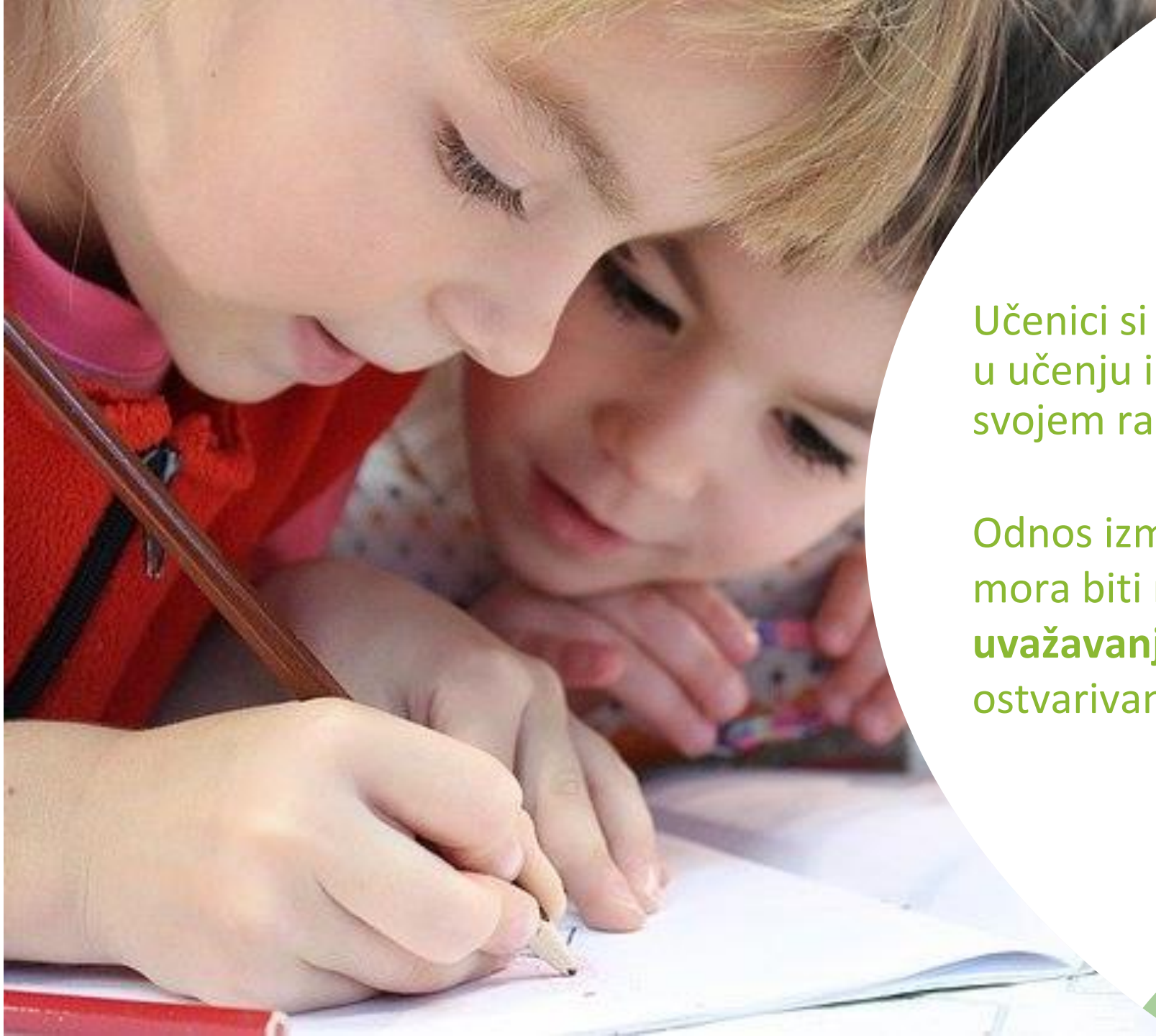
Zabranjeno je **korištenje mobitela za vrijeme nastave.**

Strogo je zabranjeno **neovlašteno snimanje, fotografiranje i objavljivanje slika i filmova** učenika, učitelja i drugih djelatnika škole.

U slučaju prekršaja, **učitelj ima pravo oduzeti učeniku mobitel**, obavijestiti roditelja i pohraniti taj uređaj. Uređaj **može preuzeti isključivo učenikov roditelj ili staratelj.**

- za školu je potrebno **uredno i pristojno se odjenuti** (bez kapuljača i kapa, dubokih izreza, prekratkih hlača, šminke...)
- u školu doći **najkasnije 5 minuta prije** početka nastave
- napustiti školu **po završetku** obaveza
- kapute, kišobrane ili druge nepotrebne **stvari odložiti u ormarić**
- u učionici sjesti na svoje mjesto i pripremiti pribor za nastavu





Učenici si **međusobno pomažu** u učenju i drugom radu u svojem razrednom odjelu.

Odnos između učitelja i učenika mora biti na razini međusobnog **uvažavanja i pružanja pomoći** u ostvarivanju programa.



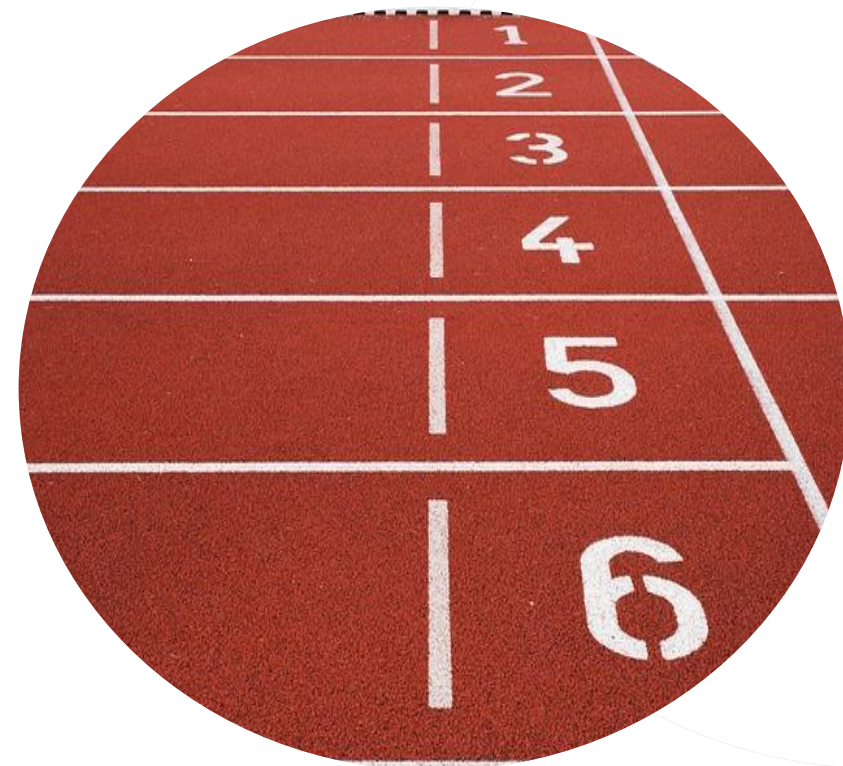
ISPIS IZ IZBORNOG PREDMETA (ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU)

- roditelj treba uputiti Učiteljskom vijeću **pisani zahtjev** nakon završetka nastavne god., a **najkasnije do 30.6.**
- **Iznimno**, u slučaju dugotrajnih zdravstvenih teškoća djeteta ili zbog drugih opravdanih razloga pisani zahtjev se može podnijeti **i tijekom nastavne godine**

OSLOBOĐENJE OD NASTAVE TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE

(ZAKON O ODGOJU I OBRAZOVANJU)

- učenik se, zbog zdravstvenog stanja, može **privremeno ili trajno** osloboditi od pohađanja nastavnog predmeta
- ako učenik ne može obavljati aktivnost **duže od 3 tjedna** - odluku donosi Učiteljsko vijeće **na prijedlog školskog liječnika**
- roditelji se s medicinskom dokumentacijom javljaju školskom liječniku





„NOVO NORMALNO“

UPUTE HZJZ-A i
MINISTARSTVA OBRAZOVANJA

- **mjeriti temperaturu djece prije polaska u školu**

Roditelji i djeca NE ulaze u školu ukoliko:

- **imaju simptome zarazne bolesti**
- **imaju izrečenu mjeru samoizolacije**
- **zaraženi su s COVID-19**

- **ako učenici razviju simptome bolesti COVID-19 tijekom boravka u ustanovi, učitelji odmah obavještavaju roditelje koji u najkraćem roku trebaju doći po dijete**



- rad u dvije smjene
 - školski sat - 40 minuta
 - **obavezno preobuvanje**
 - boravak u **jednoj prostoriji** što je više moguće
 - **odmori** - učenici mogu izaći iz učionice
 - **prehranu** je moguće organizirati u blagovaonici (po skupinama)
- dopušteno je **miješanje učenika** različitih odgojno-obrazovnih skupina
 - obvezno držati razmak
 - nošenje maske (osim za RN te prilikom sportskih aktivnosti)

- dopušteno je održavanje **roditeljskih sastanaka i individualnih informacija** licem u lice
 - smanjiti na najmanju moguću mjeru
 - obavezne maske + fizički razmak
 - otvoreni prozori
- preporučuje se **planiranje izvanučioničke nastave** sukladno preporukama HZJZ-a
 - jednodnevna – iste smjernice kao i za nastavu
 - višednevna – svi moraju biti testirani ili cijepljeni

NASTAVA NA DALJINU

organizira se za:

- odsutne učenike koji su **pozitivni na COVID 19** ili su u **samoizolaciji**
- **izrazito vulnerabilne** učenike
 - za period duži od 3 tjedna – isključivo uz potvrdu školskog liječnika



MASKE OBAVEZNO NOSE:

- učenici od 5. do 8. razreda (osim na sportskim aktivnostima)
- učitelji predmetne nastave
- svi učitelji prilikom prolaska hodnikom i sl. te kontakata s roditeljima
- stručni suradnici
- roditelj ili druga osoba u pratnji učenika
- svi sudionici informacija ili roditeljskih sastanaka
- učenici od 1. do 4. razreda **NE** nose maske



Svi detalji o **INA, IŠA, DOP, DOD, projektima, kulturnoj i javnoj djelatnosti škole**



**na web stranici škole početkom listopada
u Godišnjem planu i programu i Kurikulu škole**



Protokoli o komunikaciji, neprimjerenom ponašanju, pedagoškim mjerama i kriterijima vrednovanja vladanja



HVALA

ŽELIMO VAM SRETAN I USPJEŠAN POČETAK
NOVE ŠKOLSKE GODINE!